

共青团韶关市武江区委员会

共青团韶关市武江区委员会财政支出项目 绩效自评报告

一、项目基本情况及自评结论

(一)项目用款单位简要情况。中国共产主义青年团韶关市武江区委员会是区委领导下的群团组织，负责领导全区团组织和联系、服务青年。核定行政编制3名，其中书记1名、副书记1名、正股级职数1名。主要职责为：贯彻执行区委、区政府及上级团委的部署的各项工作，指导我区各级团组织开展工作；紧贴青年群体需求，广泛开展青年人才开发工程、青年文化工程、青年就业创业工程、希望工程和青年志愿者行动等工作；指导和帮助各级团组织建立青少年活动阵地和青年服务机构；向党和政府反映青少年的意见和要求，维护青少年的合法权益；加强对青少年群众团体的领导，指导各团体按照团的《章程》独立开展工作；完成区委和团市委交办的其他任务。

(二)项目实施主要内容及实施程序。共青团韶关市武江区委员会2021年度区级财政支出项目1个，团委专项经费10万元。

项目资金由区财政局下达预算指标，并在 2021 年内经区财政局审核支付，实施程序规范，支出率为 100%。

（三）综述项目自评等级和分数。共青团韶关市武江区委员会 2021 年度区级财政支出项目自评得分 100 分，自评等级“优”。

二、绩效表现

我委根据实际，成立了财政支出绩效自评工作领导小组，由书记任组长，副书记任副组长，办公室主任为成员，专门负责本次绩效自评工作。组织对 2021 年度 1 个一般公共预算项目支出开展绩效自评，团委专项经费 10 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。我委 2021 年度无政府性基金预算支出。预算执行规范财务管理严格，资金安排合理，达到了预期效果。团委专项经费项目绩效自评情况具体如下：

1、项目资金实际总投入 10 万元。

2、项目资金实际支出 10 万元。

3、项目的绩效目标完成情况。完成贯彻执行区委、区政府及上级团委部署的各项工作；紧贴青年群体需求，广泛开展服务青年工作，维护青少年的合法权益；指导我区各级团组织开展工作，扎实推进学校团队工作。

4、项目资金使用效益。立足本职、突出重点、创新举措，全面服务中心大局，团结带领团员青年推动区中心工作与团委工

作紧密结合，切实引导青少年成长成材，努力实现武江共青团新常态发展。

三、存在问题

由于绩效自评是一项开展不久的工作任务，项目支出运行实践经验还欠缺，我委相关人员配备还显不足，相关制度建设还有待进一步加强。

四、改进意见

加强相关人员业务学习和培训力度，进一步健全和完善相关制度，充分发挥单位内部监督制约作用。

五、其他需要说明的情况

无。

共青团韶关市武江区委员会

2022年3月5日

财政支出项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		团委专项经费		项目负责人及联系电话		袁海8627816		经办人及电话		林雪丽8627816	
资金下达文件名				省市下达文号				县下达文号			
主管部门		共青团韶关市武江区委员会		实施单位		共青团韶关市武江区委员会					
资金情况 (元)	年度资金安排总额:	100000元		实际支出总额:	100000元		支出率	100%			
	其中:财政拨款 (县级/省市专款)	100000元		其中:财政拨款 (县级/省市专款)	100000元						
	其他资金(自筹)	0元		其他资金(自筹)	0元						
总体目标	年度目标			实际完成目标			目标未完成原因及整改措施				
	1、贯彻执行区委、区政府及上级团委部署的各项工作; 2、紧贴青年群体需求,广泛开展服务青年工作,维护青少年的合法权益; 3、指导辖区内各级团组织开展工作,扎实推进学校团队工作。			1、贯彻执行区委、区政府及上级团委部署的各项工作; 2、紧贴青年群体需求,广泛开展服务青年工作,维护青少年的合法权益; 3、指导辖区内各级团组织开展工作,扎实推进学校团队工作。			无				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标(填指标名称)			指标值	实际完成指标值	指标未完成原因及整改措施			
	产出指标	数量指标	活动次数			12	12				
		质量指标									
			时效指标	活动开展的及时性			及时	及时			
		成本指标									
	效益指标	经济效益指标									
		社会效益指标	活动效果			服务青年,助力武江发展	服务青年,助力武江发展				
生态效益指标											
可持续影响指标											
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度			满意	满意					

经办人: 林雪丽

单位负责人:

袁海

上报时间: 2022年3月5日

注: 1. “其他资金”是指项目的单位自有资金、社会资金等。
2. 各单位请根据实际情况, 选择适合的二级指标进行填报, 并细化为三级指标和指标值。
3. 指标设置要突出工作成效。



项目支出类绩效自评指标评分表

评价指标								评分标准	自评得分	佐证材料编号
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标				
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)			
合计										
投入	20	项目立项	12	论证决策	4	论证充分性	4	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的,或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无,则根据实际情况核定分数。	4	
				目标设置	6	完整性	2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性,即是否包含总目标和阶段性目标,是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标,预期达到的效果性指标,据此核定分数。	2	
						合理性	2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性,即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关,体现决策意图,同时合乎客观实际,据此核定分数。	2	
						可衡量性	2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性,即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标,据此核定分数。	2	
				保障措施	2	制度完整性	1	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施,根据实际情况核定分数。	2	
						计划安排合理性	1	依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断,并根据实际情况核定分数。		
		资金落实	8	资金到位	5	资金到位率	3	1.各类来源的资金足额到位的,得3分; 2.各类来源的资金未足额到位的,按实际到位金额/应到位金额*指标分值。	3	
						资金到位及时性	2	1.各类来源的资金及时到位的,得2分; 2.各类来源的资金及时到位的,按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。	2	
				资金分配	3	资金分配合理性	3	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理,是否有助于实现资金的绩效目标。	3	



评价指标								评分标准	自评得分	佐证材料编号
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标				
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)			
过程	20	资金管理	12	资金支付	6	资金支出率	6	主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。	6	
				支出规范性	6	支出规范性	6	1. 预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣分，直至扣到0分。3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。	6	
		事项管理	8	实施程序	4	程序规范性	4	项目或方案按规定程序实施,包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。	4	
				管理情况	4	监管有效性	4	1. 机制方面：资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2. 监管落实方面：具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。	4	
				预算控制	3	预算控制	3	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。	3	
产出	30	经济性	5	成本控制	2	成本节约（成本指标）	2	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。	2	



评价指标								评分标准	自评得分	佐证材料编号	
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标					
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)				
		效率性	25	完成进度	25	数量指标	25	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。	25		
						时效指标					
				完成质量		质量指标					
效益	30	效果性	25	经济效益	25	个性指标	25	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	25		
				社会效益		个性指标					
				生态效益		个性指标		根据评价对象设置指标名称和分数权重。			
				可持续发展		个性指标					
			公平性	5	满意度	5	服务对象满意度	5	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。	5	

附件 3-2

绩效自评工作情况报告（主管部门）



工作内容		工作情况 (每项指标描述在 200 字以内)
1. 本部门 自评组织 工作情况	1-1. 自评组织机构设置情况（需提供文件依据）	根据实际，及时调整了财政支出绩效自评工作领导小组，由书记任组长，副书记任副组长，办公室主任为成员，专门负责本次绩效自评工作。
	1-2. 评价工作措施落实情况（包括布置、审核、检查等情况）	安排专人具体负责落实绩效自评工作，按照团区委工作实际，整理、汇总、审核、检查绩效自评资料。
2. 项目用 款单位自 评工作情 况	2-1. 材料报送情况（主要包括资料的完整性和及时性）	根据要求，完整、及时报送自评资料。
	2-2. 材料质量情况（主要包括自评信息、报告表等填写的准确、真实性，佐证材料的报送等）。	按照实际情况，确保自评材料准确、真实。
3. 本部门 项目绩效 情况	3-1. 本部门自评工作完成情况	对 2021 年度 1 个一般公共预算项目（团委专项经费）支出开展绩效自评，共涉及资金 10 万元。项目自评得分 100 分，自评等级“优”。
	3-2. 本部门所有项目绩效等级情况	
4. 自评工 作存在的 问题及建 议	4-1. 存在问题	由于绩效自评是一项开展不久的工作任务，项目支出运行实践经验还欠缺，我委相关人员配备还显不足，相关制度建设还有待进一步加强。
	4-2. 有关建议	加强相关人员业务学习和培训力度，进一步健全和完善相关制度，充分发挥单位内部监督制约作用。

附件4

佐证材料递交清单

项目名称:	团委专项经费
项目编号:	
项目主管单位:	共青团韶关市武江区委员会

类别	佐证材料类型	材料编号	佐证材料名称及文号	备注
1. 绩效目标类	部门职能文件、预算申报文件、资金申报文件、年度计划等。	1-1	关于印发《中国共产主义青年团韶关市武江区委员会职能配置、内设机构和人员编制规定》的通知	
		1-2	关于印发《共青团武江区委改革重点任务分工方案》的通知（韶武委办发电〔2018〕166号）	
		1-3	团区委关于2020年部门预算基本情况的说明	
		1-4	关于调整财政支出绩效自评工作领导小组的通知	
2. 资金使用管理类	资金支出明细表、资金明细账、资金管理办法、资金分配文件、主管部门的资金下达文件、市财政资金下达文件等。	2-1	2021年度财政支出明细表	
		2-2	关于批复2021年部门预算的通知	
		...		
3. 事项管理类	申报立项的文件资料、项目调整的文件资料、项目管理办法、招标合同、完工项目的验收资料（基建项目还包括竣工财务决算审计报告、竣工财务决算批复文件等）、未完工项目的年度总结评审资料、监督管理等。	3-1		
		...		
4. 绩效表现类	其他反映绩效评价指标所对应绩效信息点的相关佐证材料。	4-1	2021年度活动简报	
		...		