## 武江区人社局2022年政府信息公开

## 工作年度报告

本年报是按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和《韶关市政府信息公开办法》要求，特向社会公布2022年度区人社局信息公开年度报告。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题和改进措施、其他需要报告的事项。本报告中报列出的数据的统计期限自2022年1月1日起至2022年12月31日止。

一、总体情况

2022年，区人社局以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，在区委、区政府的正确领导下，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和中央、省、市、区工作部署，坚持以公开透明、公平公正为主线，紧紧围绕民生服务中心事项，紧扣人社工作重点，全力做到政务信息透明化和办事程序流程化，真正将利民、便民、惠民的服务理念贯彻到工作实践中，不断提升主动公开工作质量，依法及时办理政府信息公开申请，积极回应公众关切，推进民生服务政府信息公开工作取得实效，现将政务公开工作情况报告如下：

（一）主动公开情况。及时更新公开相关信息内容。充分利用武江发布、武江区人民政府网及武江区重点领域信息公开平台等多种形式，主动向社会公开区人力资源和社会保障规划工作动态、财政预决算、政策文件等业务推进情况，就业创业信息、教育信息、服务机构、监测统计、劳动权益保障及相关民生人才政策等重点工作相关情况。充分发挥武江区人民政府网站是政府信息公开第一平台的作用，积极主动公开人社领域政府信息，严格执行政府信息主动公开制度，按照法定程序主动公开有关信息。2022年，区人社局在武江区人民政府网发布信息206条。

（二）依法申请公开办理情况。2022年，区人社局认真履行政府信息公开申请受理义务，不断完善规范依申请公开的受理、审查、处理、答复程序。截至2022年，我局未收到政府信息公开申请。

（三）政府信息管理。严格遵循“谁公开、谁审查、谁负责”的原则，进一步强化信息公开工作的组织领导，落实信息公开要求。填写信息发布审核表，由业务股室人员提交分管领导牵头审核政府公开的信息，确保了政务信息公开工作扎实有效开展，提高了政府信息公开工作的规范化水平。

（四）政府信息公开平台建设。进一步优化网站功能、栏目设置，设立部门文件、规划计划、工作动态、业务工作、就业创业信息公开、高校信息公开等栏目，主动公开各类人社信息，发布政策解读，进一步加强专题专栏建设。

（五）加强信息公开监督保障。明确政府信息工作兼职管理人员，做好信息上传、网络信息安全等政府信息公开日常管理工作，细化分工，落实责任。坚持对网站进行巡查，对照整改要求一级一级栏目逐条检查，工作动态类栏目每周两次定时更新，法规文件、政策解读等栏目实时更新，能保证信息内容的准确率和时效性。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 　　0 |  　0 |  0 |
| 行政规范性文件 | 　　0 |  　0 |  0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 5 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 2 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  0 |  0 | 0 |  0 | 0  | 0  | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 8.属于行政查询事项 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 2.重复申请 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 3.其他 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  0 | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0 | 0  | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2022年，我局政务公开工作还存在在新媒体技术手段运用不充分、辐射和覆盖人群不广、政务公开影响力有限等方面的不足，公开信息与公众的期望、群众的需求有一定距离等问题，部分政策信息解读发布不够及时等问题。2023年将努力推动社会保障公开工作取得新进展。

一是持续抓好政务信息公开。积极推进社保和就业领域主动公开目录体系建设，进一步明确的主体、内容、时限、方式等，不断提高主动公开的标准化、规范化水平。二是提高信息公开的业务水平。认真梳理近年来工作遇到的情况和问题，加强人社系统信息公开工作培训，推动解决工作中遇到的难点问题、实际困难，不断提高人社系统公开工作的整体水平。

六、其他需要报告的事项

收取信息处理费的情况：本年度无发出收费通知，无收取信息处理费用。